

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตนำขนย้ายจำหน่ายมีไว้ในครอบครองใช้หรือเปลี่ยนแปลงสภาพน้ำยาเคมีอีเธอร์น้ำยาเคมีคลอโรฟอร์ม

หน่วยงานที่ให้บริการ : ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหาราคาสินค้ากระทรวงพาณิชย์

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขออนุญาตนำขนย้ายจำหน่ายมีไว้ในครอบครองใช้หรือเปลี่ยนแปลงสภาพ

1. น้ำยาเคมีอีเธอร์และน้ำยาเคมีคลอโรฟอร์มเป็นโภคภัณฑ์ที่ถูกควบคุมห้ามมิให้ผู้ใดนำขนย้ายจำหน่ายมีไว้ในครอบครองใช้หรือเปลี่ยนแปลงสภาพเว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าราชการจังหวัดแห่งท้องที่นั้น
2. กำหนดพื้นที่ควบคุมทุกอำเภอใน 13 จังหวัดซึ่งแบ่งออกเป็น
  - (1) จังหวัดทางภาคเหนือ 8 จังหวัดได้แก่ เชียงราย เชียงใหม่ น่าน พะเยา แพร่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน
  - (2) จังหวัดทางภาคใต้ 5 จังหวัดได้แก่ ราชบุรี ตากัน ระยอง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช
3. หนังสืออนุญาตจำหน่ายมีไว้ในครอบครองใช้หรือเปลี่ยนน้ำยาเคมีอีเธอร์และคลอโรฟอร์มให้ใช้ได้เฉพาะสถานที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตเท่านั้น
4. หนังสืออนุญาตให้จำหน่ายมีไว้ในครอบครองใช้หรือเปลี่ยนแปลงสภาพให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31 ของปีที่ยื่นคำขอหนังสืออนุญาตถ้าผู้ที่ได้รับหนังสืออนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ยื่นคำขอก่อนหนังสืออนุญาตสิ้นอายุ

(รายละเอียดตามพรบ.และพรฎ.)

### หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการต่ออายุหนังสืออนุญาต

1. เมื่อผู้ขอได้รับหนังสืออนุญาตฯ ประสงค์จะขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ยื่นคำขอต่ออายุก่อนหนังสืออนุญาตสิ้นอายุและเมื่อได้ยื่นคำขอแล้วจะประกอบกิจการต่อไปก็ได้จนกว่าผู้ว่าราชการจังหวัดจะสั่งไม่อนุญาตให้ต่อหนังสืออนุญาตนั้น
2. การต่อหนังสืออนุญาตให้ต่ออายุได้ 4 ครั้งเมื่อครบแล้วจะต้องยื่นคำขอใหม่
3. ให้ผู้ประสงค์จะขอต่ออายุหนังสือยื่นคำขอต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ พร้อมทั้งหนังสืออนุญาตที่ใช้อยู่ต้นฉบับต่อสำนักงานพาณิชย์จังหวัดในท้องที่นั้นก่อนวันที่ 31 ธันวาคมซึ่งเป็นวันสิ้นสุดของหนังสืออนุญาตฯ ในปีนั้นสำหรับแบบคำขอต่ออายุหนังสืออนุญาตฯ เป็นไปตามแบบที่จังหวัดกำหนด
4. ผู้ฝ่าฝืนไม่ยื่นต่ออายุหนังสืออนุญาตโดยยังคงประกอบกิจการอยู่ต่อไปให้ขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อดำเนินคดีกับผู้ฝ่าฝืนนั้นทันทีในข้อหาฝ่าฝืนพระราชกฤษฎีกาควบคุมโภคภัณฑ์ (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2522 และ(ฉบับที่ 8) พ.ศ.2525 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมโภคภัณฑ์พ.ศ.2495 ซึ่งมีความผิดต่อพระราชบัญญัติโทษจำคุกไม่เกินสิบปีหรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับและในกรณีที่กระทำผิดซ้ำให้ระวางโทษเป็นทวีคูณ

### หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขออนุญาตนำขนย้าย

1. การนำหรือการขนย้ายโภคภัณฑ์แต่ละครั้งต้องได้รับอนุญาตทุกครั้งที่น่าขนย้ายและผู้นำหรือขนย้ายต้องนำหนังสืออนุญาตนั้นกำกับกับการนำหรือขนย้ายไปด้วยทุกครั้ง
2. หนังสืออนุญาตนำขนย้ายน้ำยาเคมีอีเธอร์และคลอโรฟอร์มให้นำติดตัวไปในเวลาขนย้ายและให้ทำการขนย้ายได้เพียงเที่ยวเดียวเต็มตามจำนวนที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาต

3. เมื่อโรคภัยไข้เจ็บที่ควบคุมตามหนังสืออนุญาตไปถึงท้องที่ปลายทางแล้วให้ผู้ได้รับอนุญาตนำหนังสืออนุญาตนี้ไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดตรวจและรับรองก่อนการจำหน่ายใช้หรือเปลี่ยนแปลงสภาพ

4. เมื่อประสงค์จะขนย้ายคราวต่อไปต้องนำหนังสืออนุญาตที่มีรายการสัณฐานหลังตรวจสอบมาจากเจ้าหน้าที่มาแสดงด้วยทุกครั้ง

5. หนังสืออนุญาตที่ได้รับแล้วหากไม่สามารถขนย้ายไปทันกำหนดเวลาที่กำหนดได้หรือไม่ประสงค์จะทำการขนย้ายให้ผู้ได้รับอนุญาตขนย้ายมาชี้แจงต่อสำนักงานพาณิชย์จังหวัดและคืนหนังสืออนุญาตดังกล่าว

หมายเหตุ : ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

"ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอรทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ"

#### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (การยื่นคำขอให้ยื่นณสำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่นั้นๆ) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องที่นั้นๆ/ ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :5 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กรมการค้าภายใน
2)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำหนังสืออนุญาตตรวจพิจารณาและ เสนอหนังสืออนุญาตให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กรมการค้าภายใน
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามหนังสืออนุญาต (หมายเหตุ: -)	3 วันทำการ	กรมการค้าภายใน

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(กรณีนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาพร้อม ประทับตรานิติบุคคล)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
2)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ(กรณีบุคคลธรรมดาเจ้าของสารเคมีลงนามรับรองสำเนา)	
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(กรณีบุคคลธรรมดาเจ้าของสารเคมีลงนามรับรองสำเนา)	กรมการปกครอง
4)	แบบคำขอต่ออายุหนังสืออนุญาตจำหน่ายมีไว้ในครอบครองใช้ หรือเปลี่ยนแปลงสภาพน้ำยาเคมีอีเธอร์และคลอโรฟอร์ม ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการค้าภายใน
5)	ต้นฉบับหนังสืออนุญาตฉบับเดิมที่จะหมดอายุในปีนั้น ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(กรณีขอต่ออายุ)	กรมการค้าภายใน
6)	แบบคำขออนุญาตนำขนย้ายน้ำยาเคมีอีเธอร์และคลอโรฟอร์ม ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(กรณีขอนำหรือขนย้าย - ผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรานิติบุคคล)	กรมการค้าภายใน
7)	รูปถ่ายของผู้ขอรับหนังสืออนุญาตขนาด 3 x 4 ซม. จำนวน 4 รูป ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
8)	แบบคำขออนุญาตจำหน่ายมีไว้ในครอบครองใช้เปลี่ยนแปลง สภาพน้ำยาเคมีอีเธอร์และคลอโรฟอร์ม ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(ผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรานิติบุคคล)	กรมการค้าภายใน
9)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(กรณีนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาพร้อม ประทับตรานิติบุคคล)	-
10)	หนังสืออนุญาตให้จำหน่ายมีไว้ในครอบครองใช้หรือเปลี่ยนแปลง สภาพพร้อมสำเนา ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(-กรณีขอนำหรือขนย้าย - ผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรานิติบุคคล)	กรมการค้าภายใน
11)	หนังสืออนุญาตนำหรือขนย้ายครั้งก่อนซึ่งมีรายการตรวจสอบและ รับรองจากผู้ว่าราชการจังหวัดหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ว่า ราชการจังหวัดมอบหมาย ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(- กรณีนำหรือขนย้ายคราวต่อไป)	กรมการค้าภายใน

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดแห่งท้องถิ่น (หมายเหตุ: -)
2)	โทรศัพท์ ส่วนกลาง : 02-5075517 , 02-5075520 (หมายเหตุ: -)
3)	สายด่วน 1569 (หมายเหตุ: -)
4)	ไปรษณีย์ กรมการค้าภายในเลขที่ 563 ถ.นนทบุรี 1 ต.บางกระสอ.เมืองจ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -)
5)	อีเมล compro@dit.go.th (หมายเหตุ: -)
6)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
7)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

**หมายเหตุ**

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558