

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้าตามมาตรการจัดระเบียบ
หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักบริการการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์**

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. กำหนดให้สินค้านำเข้ามาในราชอาณาจักรเป็นสินค้าที่ต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าตามมาตรการจัดระเบียบดังนี้

1.1 ยางรถใหม่

1.2 พัดลม

1.3 หม้อหุงข้าว

1.4 หลอดไฟ

1.5 เครื่องทำน้ำอุ่นและน้ำร้อนระบบก๊าซ

1.6 มันทึบหลังและผลิตภัณฑ์มันทึบหลัง

1.7 ส้ม

1.8 หอมแดง

1.9 เครื่องในสุกร

2. คุณสมบัติผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้า

2.1 ต้องเป็นนิติบุคคลหรือผู้จดทะเบียนพาณิชย์กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่มีวัตถุประสงค์ประกอบการค้า (ตามข้อ 1)

2.2 ผู้ขอขึ้นทะเบียนต้องไม่เป็นบุคคลที่เคยถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้าประเภทที่จะนำเข้าเว้นแต่ได้พ้นระยะเวลาถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

2.3 ผู้ขอขึ้นทะเบียนต้องไม่เป็นนิติบุคคลที่มีกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการคนใดคนหนึ่งเคยถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนสินค้าที่จะนำเข้าหรือเคยเป็นกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการในนิติบุคคลที่เคยถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนนำเข้าสินค้าที่จะนำเข้าเว้นแต่ได้พ้นระยะเวลาดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีนับถึงวันที่ยื่นคำขอ

2.4 ต้องมีสถานที่เก็บสินค้าที่จะนำเข้ามาไว้ในสถานที่เฉพาะโดยแยกไว้ต่างหากจากสินค้าประเภทอื่น

3. ผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้าจะต้องบันทึกข้อมูลรายละเอียดในแบบคำขอขึ้นทะเบียนแต่ละรายการสินค้าและส่งคำขอ พร้อมทั้งส่งพิมพ์แบบคำขอขึ้นทะเบียนโดยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน Internet เว็บไซต์กรมการค้าต่างประเทศ <http://www.dft.go.th> ตามแบบคำขอที่กรมการค้าต่างประเทศกำหนดดังนี้

- แบบขม.01 และแบบขม.02 สำหรับนำเข้ายางรถใหม่

- แบบคฟ.01 และแบบคฟ.02 สำหรับนำเข้าพัดลมหม้อหุงข้าวและหลอดไฟ

- แบบคอ.01 และแบบคอ.02 สำหรับนำเข้าเครื่องทำน้ำอุ่นและน้ำร้อนระบบก๊าซ

- แบบม/ผ 1 และแบบม/ผ 2 สำหรับนำเข้ามันทึบหลังและผลิตภัณฑ์มันทึบหลัง

- แบบส.1 และแบบส.2 สำหรับนำเข้าส้ม
- แบบหล.1 และแบบหล.2 สำหรับนำเข้าหอมแดง
- แบบคส.1 และแบบคส.2 สำหรับนำเข้าเครื่องในสุกร

4. ผู้ขอขึ้นทะเบียนจะต้องยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้า (ตามข้อ 3) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบให้ครบถ้วนต่อสำนักงานบริการการค้าต่างประเทศกรมการค้าต่างประเทศหรือสำนักงานการค้าต่างประเทศเขต 1 - 6 และเขต 8-9

5. ผู้ขอขึ้นทะเบียนต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้ส่งออก-นำเข้าสินค้าที่ออกโดยกรมการค้าต่างประเทศ (บัตรต้องมีอายุไม่น้อยกว่า 3 เดือนนับจากรวันยื่นขอขึ้นทะเบียน)

6. กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถยื่นคำขอขึ้นทะเบียนด้วยตนเองให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจดำเนินการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้าแทนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

7. กรณีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้าพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของประกาศกรมการค้าต่างประเทศจะแจ้งผลการพิจารณาอนุญาตให้ขึ้นทะเบียนให้กรมศุลกากรและผู้ขอขึ้นทะเบียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใน 1 วันทำการ (โดยการขึ้นทะเบียนมีอายุ 1 ปีจะสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี)

8. การต่ออายุทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้ากำหนดให้ยื่นคำขอต่ออายุทะเบียนภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน - วันที่ 15 ธันวาคมของปีที่ยื่นทะเบียนหมดอายุพร้อมแสดงเอกสารหลักฐานประกอบคำขอทั้งนี้จะต้องอายุทะเบียนให้เฉพาะผู้ยื่นคำขอที่ได้ส่งรายงานการนำเข้าครบถ้วนถูกต้องแล้วและไม่อยู่ระหว่างการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดใดๆตามประกาศกรมการค้าต่างประเทศเท่า นั้น

หมายเหตุ.- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับจากผู้ประกอบการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้าพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอต่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียนโดยเจ้าหน้าที่จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารว่าครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนกรณีคำขอหรือเอกสารไม่ครบถ้วนและมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะส่งคืนคำขอและเอกสารประกอบพร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบเป็นลายลักษณ์อักษรที่บันทึกความบกพร่องของเอกสารผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ทันทีโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอทั้งนี้เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการรับขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้าให้ผู้ขอขึ้นทะเบียนทราบผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์และเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลาที่กำหนด (ตามข้อ 7)

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 0 2547 4837 โทรสาร 0 2547 4757)) กลุ่มงานทะเบียนและข้อมูลสำนักบริการการค้าต่างประเทศชั้น 4 กรมการค้าต่างประเทศกระทรวงพาณิชย์ที่อยู่ 563 ถนนนนทบุรี ๑ บางกระสอ. เมืองจ. นนทบุรี 11000/ ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักงานการค้าต่างประเทศเขต 1-6 และเขต 8-9/ ติดต่อด้วย ตนเองณหน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :1 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่งานทะเบียนตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของคำขอขึ้นทะเบียนและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ (หมายเหตุ: ((ระยะเวลาเพิ่ม/ลดขึ้นอยู่กับปริมาณคำร้องที่ยื่นขอขึ้นทะเบียน)))	3 ชั่วโมง	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
2)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่งานทะเบียนบันทึกผลการพิจารณาการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าและออกเลขทะเบียนผู้นำเข้า (หมายเหตุ: ((ระยะเวลาเพิ่ม/ลดขึ้นอยู่กับปริมาณคำร้องที่ยื่นขอขึ้นทะเบียน)))	1 ชั่วโมง	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามหนังสือแจ้งผลพิจารณาขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าให้กับผู้ขอขึ้นทะเบียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบพร้อมทั้งส่งให้เจ้าหน้าที่งานสารบรรณบันทึกเลขที่ออกหนังสือและวัน/เดือน/ปีที่ออกหนังสือและเจ้าหน้าที่งานทะเบียนแจ้งผลการพิจารณาขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าให้ผู้ยื่นคำขอทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและบันทึกการอนุมัติลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (หมายเหตุ: -)	4 ชั่วโมง	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง))	กรมการปกครอง
2)	บัตรประจำตัวผู้ส่งออก-นำเข้าสินค้าที่ออกโดยกรมการค้าต่างประเทศ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
3)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((กรณีเป็นชาวต่างชาติและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง))	กรมการกงสุล
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์ประกอบกิจการซึ่งสินค้าที่นำเข้า ฉบับจริง0ชุด สำเนา1ชุด หมายเหตุ(ผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
5)	คำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้า ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ(ส่งและพิมพ์คำขอทางระบบอิเล็กทรอนิกส์)	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
6)	หลักฐานการเป็นเจ้าของหรือการมีสิทธิในการใช้สถานที่เก็บสินค้าที่ขอนำเข้า ฉบับจริง0ชุด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา1ชุด หมายเหตุ((ผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้องประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)))	
7)	แผนที่แสดงสถานที่เก็บสินค้าที่นำเข้า ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ(โดยสังเขป)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ติดต่อด้วยตนเอง/ผู้อำนวยการสำนักบริการการค้าต่างประเทศชั้น 4 กรมการค้าต่างประเทศกระทรวงพาณิชย์ที่อยู่ 563 ถนนนนทบุรี.บางกระสอ.เมืองจ.นนทบุรี 11000 โทร 02-5474755 (หมายเหตุ: ((e-mail : eximdft@moc.go.th)))
2)	ติดต่อด้วยตนเอง/กลุ่มงานทะเบียนและข้อมูลสำนักบริการการค้าต่างประเทศชั้น 4 กรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ที่อยู่ 563 ถนนนนทบุรี.บางกระสอ.เมืองจ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -)
3)	ติดต่อด้วยตนเอง/สำนักงานการค้าต่างประเทศเขตที่ยื่นคำขอ (หมายเหตุ: -)
4)	ออนไลน์/เว็บไซต์กรมการค้าต่างประเทศ http://www.dft.go.th (หมายเหตุ: ((หน้าเว็บบอร์ด)))
5)	สายด่วน 1385 (หมายเหตุ: -)
6)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ไลน์.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
7)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	ระบบลงทะเบียนผู้ประกอบการ (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-