

## คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบอนุญาตส่งออกสินค้าที่มีมาตรการส่งออก

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักบริการการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. สินค้าที่มีมาตรการส่งออกประเภทสินค้าที่ต้องออกใบอนุญาตส่งออกจากสำนักบริการการค้าต่างประเทศกรมการค้าต่างประเทศมีทั้งหมด 10 รายการสินค้าซึ่งมีเงื่อนไขและวิธีการที่แตกต่างกันในแต่ละรายการโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้  
(1) ข้าว

#### 1.1 ขอบเขตในการควบคุม

ข้าวเจ้าและข้าวเหนียวทั้งที่เป็นข้าวเปลือกข้าวกล้องข้าวสารปลายข้าวข้าวหนึ่งและรำกเวนผลิตภัณฑที่ทำจากข้าวทุกชนิด

#### 1.2 ระเบียบหลักเกณฑ์ในการส่งออก

##### 1.2.1. ร้าข้าวและข้าวเปลือกในหลักการไม่อนุญาตให้ส่งออก

1.2.2. ข้าวชนิดอื่นอนุญาตให้ส่งออกได้โดยไม่จำกัดปริมาณโดยผู้ส่งออกต้องขออนุญาตเป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทส่งออกไปจำหน่ายต่างประเทศตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพ.ศ. 2489 ต่อกรมการค้าภายในและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ส่งออกข้าวต่อกรมการค้าต่างประเทศ

1.2.3 เงื่อนไขการส่งออกให้เป็นไปตามที่กองบริหารการค้าข้าวกรมการค้าต่างประเทศกำหนดและผู้ขออนุญาตส่งออกจะต้องปฏิบัติตามคู่มือการส่งออกข้าวกองบริหารการค้าข้าวกรมการค้าต่างประเทศก่อนการยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตส่งออกสินค้าออกไปราชอาณาจักรประเภทอ.2 (สินค้าข้าว)

#### (2) ข้าวส่งออกภายใต้โควตาภาษีของสหภาพยุโรป

##### 2.1 ขอบเขตในการควบคุม

ข้าวขาวข้าวหอมมะลิไทยข้าวหอมปทุมธานีข้าวหนึ่งและข้าวหัก

##### 2.2 ระเบียบหลักเกณฑ์ในการส่งออก

2.2.1 ผู้ขออนุญาตต้องได้รับการจัดสรรปริมาณข้าวเพื่อการออกหนังสือรับรองการส่งออกไปสหภาพยุโรปผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอได้ล่วงหน้า 10 วันทำการก่อนวันที่สหภาพยุโรปเปิดให้ยื่นขอใบอนุญาตนำเข้า (Import License) ในแต่ละงวด

2.2.2 ผู้ขอใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมพิเศษที่กองคลังกรมการค้าต่างประเทศ

2.2.3 ผู้ขอใบอนุญาตต้องมีหนังสือรับรองการส่งออกข้าวที่ส่งออกไปสหภาพยุโรป (Export Certificate) ที่ออกโดยกรมการค้าต่างประเทศ

2.2.4 ผู้ขอใบอนุญาตจัดส่งต้นฉบับและสำเนาฉบับไปให้ผู้ซื้อในสหภาพยุโรปเพื่อประกอบการขอรับใบอนุญาตนำเข้า (Import License) ภายใน 10 วันทำการแรกของแต่ละงวดที่สหภาพยุโรปกำหนดตามคู่มือการส่งออกข้าวกองบริหารการค้าข้าวกรมการค้าต่างประเทศ

#### (3) ผลิตภัณฑมันสำปะหลัง

##### 3.1 ขอบเขตในการควบคุม

3.1.1 ผลิตภัณฑมันสำปะหลังได้แก่ผลิตภัณฑที่ได้จากการแปรรูปสภาพหิวมันสำปะหลังไม่ว่าจะมีลักษณะป่นหรือเป็นชิ้นแผ่นก่อนแห้งเม็ดหรือมีลักษณะอื่นใดแต่ไม่รวมถึงแป้งมันสำปะหลังและกากมันสำปะหลัง

3.1.2 แป้งมันสำปะหลังหมายถึงแป้งมันทุกชนิด

##### 3.2 ระเบียบหลักเกณฑ์ในการส่งออก

##### 3.2.1 ผลิตภัณฑมันสำปะหลัง

- ผู้ส่งออกต้องเป็นผู้ที่ได้จดทะเบียนเป็นผู้ทำการค้าขาออกซึ่งสินค้ามาตรฐานและต้องมีใบรับรองมาตรฐานสินค้าที่ออกโดยกองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออกกรมการค้าต่างประเทศกำกับกับการส่งออกทุกครั้ง

- ต้องขออนุญาตส่งออกทุกครั้งโดยมีเงื่อนไขการขออนุญาตให้เป็นไปตามที่กองบริหารการค้าสินค้าทั่วไปกรมการค้าต่างประเทศกำหนดและผู้ขออนุญาตส่งออกจะต้องปฏิบัติตามคู่มือการขออนุญาตกองบริหารการค้าสินค้าทั่วไปกรมการค้าต่างประเทศ

- ในกรณีที่ส่งออกไปสหภาพยุโรปและต้องการใช้สิทธิภายใต้โควตาภาษีต้องยื่นขอหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า (Certificate of Origin :C/O) เพื่อให้ผู้นำเข้าของสหภาพยุโรปนำไปแสดงประกอบการผ่านพิธีการทางศุลกากร

- ในกรณีที่ส่งออกไปยังประเทศที่มีความตกลง FTA กับไทยต้องยื่นขอหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้าตามแบบฟอร์มที่ไทยได้ทำความตกลงกับประเทศนั้นๆ เพื่อให้ผู้นำเข้านำไปแสดงประกอบการพิธีการทางศุลกากร

- การพิจารณาอนุญาตให้ส่งผลิตภัณฑมันสำปะหลังออกไปนอกราชอาณาจักรให้เป็นไปตามที่ระเบียบกระทรวงพาณิชย์กำหนดไว้ในแต่ละปี

### 3.2.2 แป้งมันสำปะหลัง

- ผู้ส่งออกต้องเป็นผู้ที่ได้จดทะเบียนเป็นผู้ทำการค้าขาออกซึ่งสินค้ามาตรฐานและการส่งออกสินค้าต้องมีใบรับรองมาตรฐานสินค้ากำกับทุกครั้ง
- ในกรณีที่ส่งออกไปยังประเทศที่มีความตกลง FTA กับไทยต้องยื่นขอหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้าตามแบบฟอร์มที่ไทยได้ทำความตกลงกับประเทศนั้นๆ เพื่อให้ผู้นำเข้านำไปแสดงประกอบพิธีการทางศุลกากร
- ในกรณีของแป้งมันสำปะหลังตามพิกัดอัตราศุลกากร 1108.14.00 ที่ส่งออกป้อนสหภาพยุโรปและต้องการใช้สิทธิภายใต้โควตาภาษีต้องยื่นขอหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า (Certificate of Origin : C/O) เพื่อให้ผู้นำเข้าของสหภาพยุโรปนำไปแสดงประกอบการผ่านพิธีการทางศุลกากร

### (4) กาแฟ

#### 4.1 ขอบเขตในการควบคุม

ผลกาแฟเมล็ดกาแฟไม่ว่าจะคั่วบดหรือแยกเอาสารคาเฟอีนออกแล้วหรือไม่ก็ตามและผลิตภัณฑ์ที่มีสิ่งสกัดหัวเชื้อและสิ่งเข้มข้นของกาแฟผสมอยู่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 36.54

#### 4.2 ระเบียบหลักเกณฑ์การส่งออก

4.2.1 ผู้ขออนุญาตต้องได้รับการจดทะเบียนเป็นผู้ส่งออกกาแฟรับอนุญาตของกรมการค้าต่างประเทศ

4.2.2 ผู้ขออนุญาตต้องขออนุญาตส่งออกทุกครั้งโดยมีเงื่อนไขการขออนุญาตให้เป็นไปตามที่กองบริหารสินค้าข้อตกลงและมาตรการการค้ากรมการค้าต่างประเทศกำหนดและผู้ขออนุญาตส่งออกจะต้องปฏิบัติตามคู่มือการขออนุญาตกองบริหารสินค้าข้อตกลงและมาตรการการค้ากรมการค้าต่างประเทศ

4.2.3 ผู้ขออนุญาตต้องมีหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้าตามข้อบังคับขององค์การกาพระหว่างประเทศโดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ผู้มีสิทธิขอหนังสือรับรองต้องยื่นคำขอหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้ากาแฟและแบบหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้ากาแฟที่กำหนดโดยองค์การกาพระหว่างประเทศ (ICO Certificate of Origin) ต่อสำนักบริการการค้าต่างประเทศกรมการค้าต่างประเทศหรือสำนักงานการค้าต่างประเทศในภูมิภาคกรมการค้าต่างประเทศทุกแห่งหรือหน่วยงานอื่นที่กรมการค้าต่างประเทศมอบหมาย

4.2.4 ต้องรายงานปริมาณปริมาณรับซื้อปริมาณการส่งออกปริมาณคงเหลือและสถานที่เก็บกาแฟต่อกองบริหารสินค้าข้อตกลงและมาตรการการค้ากรมการค้าต่างประเทศกำหนด

### (5) ไม้และไม้แปรรูป

#### เขตการควบคุม

ไม้หมายความว่าไม้และไม้แปรรูปตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้แต่ไม่หมายความรวมถึงหวายไม้ไผ่และไม้รวกทุกชนิดปาล์มรากไม้ถ่านไม้ไม่วีเนียร์พื้นไม้ซีลีย์หรือเศษไม้ไม่ว่าจะเกาะหรือติดรวมกันเป็นท่อนก้อนเพลเลตหรือลิกานะที่คล้ายกันหรือไม่ก็ตามและไม้ที่ได้จัดทำเป็นของสำเร็จรูปซึ่งไม่เหมาะสมที่จะนำไปแปรรูปเป็นอย่างอื่น

#### 5.2 ระเบียบและหลักเกณฑ์การส่งออก

5.2.1 ผู้ขออนุญาตต้องขออนุญาตส่งออกโดยจะอนุญาตให้ส่งออกเฉพาะไม้ยางพาราไม้สนไม้ที่ทำออกจากสวนป่าดังนี้

(1) ไม้ยางพาราอนุญาตให้ส่งออกโดยไม่จำกัดปริมาณ

(2) ไม้สนอนุญาตให้ออกตามปริมาณที่กำหนดในหนังสือรับรองจากกรมป่าไม้หรือผู้ซึ่งกรมป่าไม้มอบหมายว่าเป็นไม้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์กรณีดังต่อไปนี้

- ไม้สนที่ตัดออกจากป่าในบริเวณที่หน่วยราชการหรือรัฐวิสาหกิจจำเป็นต้องใช้พื้นที่ป่าในบริเวณนั้นเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานนั้นๆ

- ไม้สนที่ตัดออกจากการจัดการตัดสงขยระยะจากสวนป่าของกรมป่าไม้

- ไม้สนประติพัทธ์ที่ต้องตัดจากสวนไม้สนประติพัทธ์ที่ปลูกในที่ดินกรรมสิทธิ์

(3) ไม้ที่ทำออกจากสวนป่าอนุญาตให้ส่งออกตามปริมาณที่กำหนดในหนังสือรับรองจากกรมป่าไม้หรือผู้ซึ่งกรมป่าไม้มอบหมาย

(4) ไม้สักสวนป่าอนุญาตให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เป็นผู้ส่งออก

### (6) ถ่านไม้

#### 6.1 ขอบเขตในการควบคุม

ถ่านไม้ทุกชนิด (ยกเว้นผงถ่านถ่านอัดและถ่านที่ได้จากวัสดุอื่นที่ไม่ใช่ไม้) พิกัดศุลกากรและรหัสสถิติ 44.02 (เฉพาะถ่านไม้)

#### 6.2 หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

ผู้ขออนุญาตต้องขออนุญาตส่งออกโดยแสดงสำเนาบัญชีราคาสินค้าหรือใบเสนอราคาสินค้าล่วงหน้าและหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้

(2) หนังสือรับรองถ่านไม้จากการเผาไม้ที่ปลูกขึ้นในที่ดินกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิครอบครอง (นอกจากไม้สักและไม้ยาง) จากกรมป่า

ไม้หรือผู้ซึ่งกรมป่าไม้มอบหมาย

(3) เอกสารหรือหลักฐานอื่นใดที่ทางราชการกำหนดให้ใช้ในการควบคุมการนำถ่านไม้เคลื่อนที่

(7) กุ้งกุลาดำมีชีวิต

7.1 ขอบเขตในการควบคุม

กุ้งกุลาดำมีชีวิตที่มีขนาดความยาวตั้งแต่ 7.5 นิ้วหรือน้ำหนัก 70 กรัมขึ้นไปรวมทั้งลูกกุ้งที่จะเกิดจากพ่อแม่พันธุ์ขนาดดังกล่าว

7.2 หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

ผู้ส่งออกต้องขออนุญาตส่งออกโดยจะอนุญาตเฉพาะกรณีที่น่าออกไปเพื่อเป็นตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์หรือเพื่อการศึกษาเท่าที่จำเป็นโดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากกรมประมงประกอบการขอรับใบอนุญาตส่งออกกุ้งกุลาดำมีชีวิตที่มีขนาดหรือน้ำหนักนอกจากที่ระบุไว้ต้องแสดงหนังสือรับรองเกี่ยวกับขนาดหรือน้ำหนักของกรมประมงต่อเจ้าพนักงานศุลกากร

(8) หอยมุกและผลิตภัณฑ์

8.1 ขอบเขตในการควบคุม

8.1.1 หอยมุกไฟหรือหอยลูด (THURBAN SHELL) ที่อยู่ในสกุล TURBO ASTRAEA หอยมุกจวน (PEARL OYSTER) ที่อยู่ในสกุล PINCTADA หอยมุกเจดีย์หรือหอยนมสาวหรือหอยนมนาง (TOP SHELL) ที่อยู่ในสกุล TROCHUS, TECTUS CALLIOSTOMA หอยกาน้ำจืด (FRESHWATER CLAMS) ที่อยู่ในครอบครัว MARGARITIFERIDEA, UNIONIDAE ทั้งที่มีชีวิตและไม่มีชีวิตรวมทั้งเปลือกหอยและเศษของเปลือกหอยดังกล่าวยกเว้นผลิตภัณฑ์เปลือกหอยสำเร็จรูปที่ได้ประดิษฐ์เป็นสิ่งของสำหรับใช้สอยหรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นแล้ว

8.1.2 ผลิตภัณฑ์เปลือกหอยสำเร็จรูปคือเปลือกหอยในข้อ 1 ที่ผ่านการแปรสภาพโดยการขัดผิวนอกออกและขัดเงาแล้วแต่ยังมีได้ประดิษฐ์เป็นสิ่งของสำหรับใช้สอยหรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่น

8.2 หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

8.2.1 หอยมุกตามข้อ 1 จะอนุญาตให้ส่งออกตามความเห็นของกรมประมง

8.2.2 ผลิตภัณฑ์เปลือกหอยสำเร็จรูปตามข้อ 2 จะอนุญาตให้ส่งออกตามความเห็นของกรมประมงและต้องมีหนังสือรับรองชนิดของหอยและเปลือกหอยจากกรมประมงแสดงต่อกระทรวงพาณิชย์และพนักงานศุลกากรเพื่อประกอบการอนุญาตและตรวจปล่อยด้วย

8.2.3 ไม่ใช่บังคับแก่นักท่องเที่ยวที่ไม่ได้มีถิ่นพำนักในประเทศไทยที่นำติดตัวออกไปในปริมาณที่สมควร

(9) ถ่านหิน

9.1 ขอบเขตในการควบคุม

ถ่านหินทุกชนิดทั้งที่เป็นก้อนเป็นผงหรืออัดเป็นก้อนยกเว้นถ่านหินผงที่ผลิตจาก HONGAI ANTHRACITE COAL เป็นสินค้าที่ต้องขออนุญาตในการส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

9.2 ระเบียบหลักเกณฑ์การส่งออก

9.2.1 ต้องขออนุญาตส่งออกโดยจะอนุญาตให้ส่งออกเฉพาะกรณีที่เป็นถ่านหินที่นำเข้ามาจากต่างประเทศแล้วส่งกลับคืนออกไปในลักษณะเดิมหรือนำเข้ามาแปรรูปในประเทศแล้วส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

9.2.2 ผู้ขออนุญาตต้องมีหนังสือรับรองว่าถ่านหินมีแหล่งกำเนิดในต่างประเทศซึ่งออกโดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานกระทรวงพลังงาน

(10) สารกาเฟอีน (Caffeine)

10.1 ขอบเขตในการควบคุม

สารกาเฟอีน (Caffeine) ชื่อทางเคมี 3,7-Dihydro-1,3,7-trimethyl-1H-purine-2,6-dione; 1,3,7-trimethylxanthine; 1-3-7-trimethyl-2,6-di-oxopurine; caffeine; thein; guaranine; methyltheobromine; สูตรทางเคมี C<sub>8</sub>H<sub>10</sub>N<sub>4</sub>O<sub>2</sub> และเกลือของสารดังกล่าวตามพิกัดอัตราอากรขาเข้าประเภทที่ 2939.30 และ 3003.40 ยกเว้นอนุพันธ์สารกาเฟอีนและยาสำเร็จรูปที่มีสารกาเฟอีนผสมอยู่ซึ่งมีใบอนุญาตนำเข้าและขึ้นทะเบียนตำรับยาจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากระทรวงสาธารณสุข

10.2 ระเบียบหลักเกณฑ์การส่งออก

ผู้ส่งออกต้องขออนุญาตส่งออกพร้อมหนังสือแจ้งข้อมูลการขอส่งออกไปนอกราชอาณาจักรจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากระทรวงสาธารณสุขหรือจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรมและบัญชีราคาสินค้า (Invoice) หรือใบเสนอราคาสินค้าล่วงหน้า (Proforma Invoice) หรือเอกสารทางการค้าอื่นใดที่แสดงรายละเอียดการซื้อขายสินค้านี้ดังกล่าว

(11) สารโพแทสเซียมเปอร์แมงกาเนต (Potassium Permanganate)

11.1 ขอบเขตในการควบคุม

สารโพแทสเซียมเปอร์แมงกาเนต (Potassium Permanganate) สูตรทางเคมี KMnO<sub>4</sub>

11.2 ระเบียบหลักเกณฑ์การส่งออก

11.3 ผู้ขออนุญาตต้องมีหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ส่งออกสินค้าดังกล่าวไปให้ผู้นำเข้าในประเทศปลายทางจริงจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดสำนักนายกรัฐมนตรีหรือหน่วยงานที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

2 เอกสารประกอบการพิจารณาที่เป็นสำเนาจะต้องมีการลงนามและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) โดยผู้รับมอบอำนาจ

3 ผู้ยื่นจะต้องเป็นผู้มีบัตรประจำตัวผู้ส่งออก-นำเข้าสินค้าและบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจที่ออกโดยกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

4 ผู้ประกอบการต้องยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักรผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมการค้าต่างประเทศที่ <http://edi2.dft.go.th/>

5 ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับจากผู้ยื่นคำร้องหรือผู้ประกอบการมาติดต่อเจ้าหน้าที่ที่เคาน์เตอร์ให้บริการและได้ผ่านกระบวนการต่างๆตามเงื่อนไขที่ระบุไว้แต่ละรายการสินค้าเรียบร้อยแล้วโดยเจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบเอกสารว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนกรณีที่คำร้องหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันที่ยกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาทันทีความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

6 ระยะเวลาในการให้บริการขึ้นอยู่กับปริมาณคำขอโดยเฉลี่ย 30 นาทีต่อ 1 คำขอ

### ช่องทางการให้บริการ

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ 0 2547 4831 โทรสาร 0 2547 4828)) กลุ่มงานหนังสือสำคัญฯ 1 กรมการค้าต่างประเทศกระทรวงพาณิชย์ 563 ถนนนนทบุรี ๑.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (ให้บริการเฉพาะสินค้ากาแฟสำหรับผู้ส่งออกกาแฟรับอนุญาตไม่สนไม่สนวนป่า (ยกเว้นไม่สนวนป่า) ไม่ยางพาราทั้งไม่ขุ่นและไม่แปรรูปถ่านไม้เฉพาะถ่านไม้ป่าเลนถ่านไม้ยางพาราถ่านไม้ยูคาลิปตัสและถ่านซีเสียดัดแห่งกิ่งกุ่มลาดามีชีวิตหอยและข้าวยกเว้นข้าวส่งออกภายใต้โควตาการส่งออกข้าวไปสหภาพยุโรปข้าวชนิดที่ไม่อยู่ในข้อกำหนดของมาตรฐานข้าวตามประกาศกระทรวงพาณิชย์)) สำนักงานการค้าต่างประเทศเขต 1-6 และเขต 8-9/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :30 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัตรประจำตัว/ข้อมูลผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งพิมพ์เอกสารชุดคำขอให้ผู้ยื่นลงนามพร้อมแนบเอกสารประกอบคำขอ (หมายเหตุ: -)	10 นาที	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
2)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่พิจารณาเอกสารประกอบคำขอ (หมายเหตุ: -)	10 นาที	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> เจ้าหน้าที่ลงนามในใบอนุญาตพร้อมทั้งจ่ายใบอนุญาต (หมายเหตุ: -)	10 นาที	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวผู้ส่งออก-นำเข้าสินค้าหรือบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	
2)	คำร้องขอรับใบอนุญาตแต่ละประเภท ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(พิมพ์จากระบบโดยเจ้าหน้าที่)	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
3)	บัญชีราคาสินค้า (Invoice) หรือใบเสนอราคาสินค้าล่วงหน้า (Proforma Invoice) หรือเอกสารการค้าอื่นใดที่แสดงรายละเอียดการซื้อขายสินค้า ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
4)	หลักฐานการซื้อขายเช่นสัญญาซื้อขายคำสั่งซื้อขายคำสั่งซื้อเท เล็กซ์หรือเอกสารอื่นๆ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(เอกสารลำดับที่ 3 และ 4 ให้ใช้อย่างใดอย่างหนึ่ง)	-
5)	หนังสือรับรองการส่งออกข้าวไปสหภาพยุโรป (Export Certificate : EC) ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((กรณีขออนุญาตส่งออกข้าวในโควตา EU))	สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
6)	หนังสือได้รับความเห็นชอบในการซื้อขายข้าวตามตัวอย่าง (มส.26) หรือหนังสือได้รับความเห็นชอบในกาซื้อขายสินค้ามาตรฐานตามตัวอย่าง ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ((กรณีขออนุญาตส่งออกข้าวตามตัวอย่าง))	กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
7)	หนังสือรับรองจากกรมป่าไม้หรือผู้ที่กรมป่าไม้มอบหมายว่าเป็นไม้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((กรณีขออนุญาตส่งออกไม้สนและไม้ที่ทำออกจากสวนป่า))	กรมป่าไม้
8)	ใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ได้ตามกฎหมาย ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((กรณีส่งออกถ่านไม้))	กรมป่าไม้
9)	หนังสือรับรองถ่านไม้จากการเผาไม้ที่ปลูกขึ้นในที่ดินกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิ์ครอบครอง (นอกจากในสนและไม้ยาง) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((กรณีส่งออกถ่านไม้))	กรมป่าไม้
10)	หนังสือรับรองชนิดของหอยและเปลือกหอย ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((ใช้ในกรณีขออนุญาตส่งออกหอยมุกและผลิตภัณฑ์))	กรมประมง
11)	หนังสือแจ้งข้อมูลการขอส่งออกสารกาเฟอีนไปนอก ราชอาณาจักร ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา2ฉบับ หมายเหตุ((ใช้ในกรณีขออนุญาตส่งออกสารกาเฟอีน))	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
12)	หนังสือรับรองว่าเป็นผู้ส่งออกสินค้าสารโพแทสเซียมเพอร์แมงกา เนต ฉบับจริง1ฉบับ	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ ((ใช้ในกรณีขออนุญาตส่งออกสารโพแทสเซียมเพอร์แมงกาเนต))	

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>	

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ติดต่อด้วยตนเอง/กลุ่มงานหนังสือสำคัญ 1 กรมการค้าต่างประเทศกระทรวงพาณิชย์ 563 ถนนนนทบุรี 1 บางกระสอ.เมืองจ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -)
2)	ติดต่อด้วยตนเอง/ฝ่ายบริหารงานทั่วไปกลุ่มงานหนังสือสำคัญ 1 กรมการค้าต่างประเทศกระทรวงพาณิชย์ 563 ถนนนนทบุรี 1 บางกระสอ.เมืองจ.นนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0 2547 4825 (หมายเหตุ: -)
3)	ออนไลน์/ผ่านเว็บไซต์กรมการค้าต่างประเทศ <a href="http://www.dft.go.th">http://www.dft.go.th</a> (หมายเหตุ: -)
4)	สายด่วนกรมการค้าต่างประเทศ 1385 (หมายเหตุ: -)
5)	ติดต่อด้วยตนเอง/สำนักงานการค้าต่างประเทศเขตที่ยื่นคำขอ (หมายเหตุ: -)
6)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / <a href="tel:02-25471111">ดูปณ.1111</a> เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
7)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - <a href="http://www.pacc.go.th">www.pacc.go.th</a> / <a href="https://www.facebook.com/PACC.GO.TH">www.facebook.com/PACC.GO.TH</a>  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : <a href="mailto:Fad.pacc@gmail.com">Fad.pacc@gmail.com</a> ))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คู่มือการใช้งานระบบการขอใบอนุญาตและหนังสือรับรองการส่งออก-นำเข้าสินค้าทั่วไปผ่านทางระบบ (หมายเหตุ: -)

#### หมายเหตุ

-