

คู่มือสำหรับประชาชน : การนำส่งงบการเงินกรณีผู้นำส่งเป็นบริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานพาณิชย์จังหวัดภูเก็ต กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

นิติบุคคลที่จดทะเบียนแล้วมีหน้าที่ต้องนำส่งงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นประจำทุกปีไม่ว่าจะดำเนินกิจการหรือไม่ บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดให้เริ่มจัดทำบัญชีนับแต่วันที่บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดนั้นได้รับการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

การยื่นงบการเงินของบริษัทจำกัดให้ระบุในหน้างบแสดงฐานะการเงินด้วยว่างบการเงินนั้นได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่เท่าใดเมื่อวันที่เดือนและปีพ.ศ. ได้ไว้ด้วย

การลงลายมือชื่อในงบการเงินให้ดำเนินการดังนี้

(1) ให้กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดลงลายมือชื่อในงบการเงินแบบส.บข.3 และแบบส.บข.3/1 (เว้นแต่งบการเงินของบริษัทมหาชนจำกัดที่ได้จัดพิมพ์ไว้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปีและจัดทำเป็นรูปเล่มซึ่งได้พิมพ์ลายมือชื่อกรรมการผู้มีอำนาจแทนบริษัทและลายมือชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ลงลายมือชื่อรับรองในรายงานการสอบบัญชีของบริษัทไว้ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องมีการลงลายมือชื่อ)

(2) การลงลายมือชื่อในงบการเงินให้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ทุกหน้า

(3) หมายเหตุประกอบงบการเงินให้กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดจำนวน 1 คนลงลายมือชื่อเฉพาะหน้าสุดท้าย

บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดต้องนำงบการเงินเสนอเพื่ออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ภายใน 4 เดือนนับแต่วันปิดบัญชีและจะต้องนำส่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้าภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

ถ้าผู้มีหน้าที่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถยื่นงบการเงินได้ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดอาจทำหนังสือขอย้ายหรือเลื่อนกำหนดเวลายื่นงบการเงินต่ออธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้าก็ได้ในการยื่นต้องดำเนินการก่อนที่จะหมดเวลาตามที่กฎหมายกำหนดโดยให้จัดส่งหนังสือมายังกรมพัฒนาธุรกิจการค้าโดยตรงเพื่ออธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะพิจารณาเหตุผลว่าสมควรจะสั่งให้ขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลายื่นงบการเงินหรือไม่

การส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ในปีแรกของนิติบุคคลต้องลงทะเบียนสมัครสมาชิกในระบบเพื่อขอรับ Username และ Password (ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://efiling.dbd.go.th/corpmembersignon/>และนำเอกสารหลักฐานมายืนยันตัวตน กรมพัฒนาธุรกิจการค้าของข้อมูลธุรกิจชั้น 10 หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 1-6 หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดทั่วประเทศหรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดสาขาแห่งหนึ่งแห่งใดก็ได้ทั้งนี้หลังจากเจ้าหน้าที่อนุมัติแล้วหากผู้ประกอบการไม่ยืนยันการใช้งานระบบผ่านเว็บไซต์ภายใน 30 วันต้องทำการลงทะเบียนใหม่

บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดในกรณีที่มีหุ้นส่วนเป็นต่างชาติหรือมีการลงทุนในต่างประเทศมีหน้าที่ต้องยื่นแบบส.บข.3/1 ภายใน 5 เดือนนับแต่วันปิดบัญชีตั้งนั้นงบการเงินที่มีรอบปีบัญชีสิ้นสุดณวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปีจะต้องมายื่นภายในวันที่ 31 พฤษภาคมของปีถัดไปสำหรับธุรกิจที่มีรอบปีบัญชีสิ้นสุดไม่ตรงกับณวันที่ 31 ธันวาคมให้ใช้ข้อมูลงบแสดงฐานะการเงินภายในที่ปิด ณ วันที่ 31 ธันวาคมสำหรับข้อมูลที่ได้จากงบกำไรขาดทุนให้ใช้ข้อมูลทั้งปีกรอกในแบบส.บข.3/1 และยื่นภายในวันที่ 31 พฤษภาคม เพื่อให้ได้ข้อมูลการลงทุนระหว่างประเทศในภาพรวมของประเทศเป็นข้อมูลในระยะเวลาเดียวกัน

หมายเหตุ ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (กรณีสำนักงานของสมาคม/หอการค้าตั้งอยู่ในจังหวัดอื่นนอกจาก กรุงเทพมหานครให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดในจังหวัดที่สำนักงาน ตั้งอยู่)) กลุ่มทะเบียนธุรกิจและอำนวยความสะดวกทางการค้า สำนักงานพาณิชย์จังหวัดภูเก็ต 38/12 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (ไม่มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ : 0 2547 4390 - 1 , 0 2547 4389 กรณีสำนักงานสมาคมการค้า/หอการค้าตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ส่ง สำเนาใบดูและสำเนารายงานประจำปีต่อสำนักงานทะเบียนสมาคมการค้า ประจำกรุงเทพมหานครหรือสำนักงานทะเบียนหอการค้าประจำ กรุงเทพมหานคร)) ส่วนบริหารจัดการข้อมูลธุรกิจ (ชั้น 3) กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ถนนนนทบุรี อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ : 0 2446 8160-1, 67 , 69 โทรสาร : 0 2446 8191)) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 1 (ปิ่นเกล้า) อาคารธนาลงกรณ์ทาวเวอร์ชั้น 14 ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กทม. 10700 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ : 0 2618 3340-41 , 45 โทรสาร : 0 2618 3343-4)) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 2 (พหลโยธิน) อาคารเลขที่ 78/13 ถนนพระราม 6 (สี่แยกประดิพัทธ์) เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ : 0 2276 7253,55,56,59,66 โทรสาร : 0 2276 7263)) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 3 (รัชดาภิเษก) อาคารปรีชาคอมเพล็กซ์(ซี 2) ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 (แย่งสน.สุทธิสาร) /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ : 0 2234 2951-3 โทรสาร : 0 2266 5852-3)) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 4 (สุรวงศ์) อาคารรวิวิทยชั้น G เลขที่ 222 ถนนสุรวงศ์ แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p>

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ : 0 2348 3803-5 โทรสาร : 0 2348 3806)) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 5 (บางนา) อาคารแอมเฟิลทาวเวอร์ชั้น 4 ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (โทรศัพท์ : 0 2143 7921-2 โทรสาร : 0 2143 7924)) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต 6 (ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา) อาคารรัฐประศาสนภักดี (ชั้น 1) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (- ในการส่งทางไปรษณีย์ผู้ยื่นสามารถเลือกส่งได้แบบรับประกัน การสูญหายส่งที่ทำการไปรษณีย์ไทยเฉพาะในเขตกรุงเทพมหานครและ ที่ทำการไปรษณีย์นนทบุรีเท่านั้นหรือแบบลงทะเบียนตอบรับก็ได้ที่ทำการ ไปรษณีย์ไทยทุกแห่งทั่วประเทศ - ผู้ยื่นให้แนบของจดหมายเจ้าหน้าที่ผู้ยื่นงบการเงินพร้อมผนึกดวงตราไปรษณีย ยากรหากเอกสารหลักฐานที่ยื่นครบถ้วนถูกต้องจะถือว่าวันที่ไปรษณีย์ ประทับตราต้นทางเป็นวันที่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชียื่นงบการเงิน)) กองข้อมูลธุรกิจกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเลขที่ 563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 /ไปรษณีย์	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (นิติบุคคลสามารถใช้บริการผ่านเว็บไซต์กรมฯ www.dbd.go.th >เลือกบริการออนไลน์>ระบบการนำส่งงบการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing))) www.dbd.go.th /เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 12 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร (หมายเหตุ: -)	3 นาที	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด ภูเก็ต
2)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและจัดเก็บภาพเอกสารเข้าระบบ /เจ้าหน้าที่มอบใบรับคืนให้กับผู้ติดต่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน (หมายเหตุ: -)	9 นาที	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด ภูเก็ต

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบนำส่งงบการเงิน (ส.บช 3) ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ-	กองข้อมูลธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
2)	รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	งบการเงิน ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ-	-
4)	สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ(กรณีที่บริษัทมหาชนจำกัดมีความประสงค์จะยื่นบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้บริษัทมหาชนจำกัดทำหนังสือนำส่งบัญชี รายชื่อผู้ถือหุ้นลงลายมือชื่อโดยกรรมการ ผู้มีอำนาจทำการแทนบริษัทและประทับตรา (ถ้ามี) พร้อมทั้งให้ระบุข้อความ รับรองความถูกต้องของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ฉบับและให้กรรมการ ผู้มีอำนาจทำการแทนอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ที่แผ่นข้อมูล)	-
5)	รายงานประจำปี ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ(กรณีที่บริษัทมหาชนจำกัดมีความประสงค์จะยื่นรายงานประจำปี ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้บริษัทมหาชนจำกัดทำหนังสือนำส่งรายงาน ประจำปีลงลายมือชื่อโดยกรรมการ ผู้มีอำนาจทำการแทนบริษัทและประทับตรา (ถ้ามี) พร้อมทั้งให้ระบุข้อความ รับรองความถูกต้องของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ฉบับและให้กรรมการ ผู้มีอำนาจทำการแทนอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ที่แผ่นข้อมูล)	-
6)	สำเนารายงานการประชุมสามัญประจำปีอนุมัติงบการเงิน ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ(เฉพาะบริษัทมหาชน)	-
7)	แบบนำส่งงบการเงินที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนระหว่างประเทศ (ส.บข.3/1) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ(ในกรณีที่มีผู้ถือหุ้นเป็นต่างชาติหรือมีการลงทุนในต่างประเทศ)	ธนาคารแห่งประเทศไทย

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	โทรศัพท์ : Call Center 1570 (หมายเหตุ: -)
2)	เว็บไซต์ : www.dbd.go.th (หมายเหตุ: -)
3)	เว็บไซต์ : http://www.moc.go.th/phuket (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบนำส่งงบการเงินและแบบฟอร์มอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ: -)
2)	คู่มือการนำส่งงบการเงิน (หมายเหตุ: -)
3)	คู่มือการนำส่งงบการเงินรูปแบบ e-Filing (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

การนำส่งงบการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ส่วนประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ กองข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า โทรศัพท์ 0 2547 4376 , 0 2547 4377 , 0 2547 4390 และ 098 830 4376 หรือสายด่วน 1570

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558