



คำสั่งสำนักงานพาณิชย์จังหวัดชัยนาท

ที่ ๗๖ /๒๕๖๒

เรื่อง การมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่การรับเงินและลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงิน และจัดเก็บต้นข้าวใบเสร็จ

เพื่อให้การปฏิบัติงานราชการที่เกี่ยวกับการรับเงินและลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงิน และจัดเก็บต้นข้าวใบเสร็จรับเงินและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดชัยนาท เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ สำนักงานฯ จึงออกคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานพาณิชย์จังหวัดชัยนาท ที่ ๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่การรับเงินและลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงิน

๒. มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่การรับเงินและลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงิน และจัดเก็บต้นข้าวใบเสร็จ ดังรายชื่อต่อไปนี้

(๑.) นางสาวภัครวรรณ ไตรีน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การพาณิชย์ (พนักงานราชการ)

(๒.) นางสาวอรทัย วะฮายกุล ตำแหน่ง นักวิชาการพาณิชย์ (พนักงานราชการ)

(๓.) นางสาวนันทวัน สมสมัย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการพาณิชย์ปฏิบัติงาน

(๔.) นางประทีป กลิ่นเกษร ตำแหน่ง นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ

ในกรณีที่ผู้รับเงินและลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงิน (๑) หรือ (๒) ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้รับเงินและลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงิน (๓) หรือ (๔) ปฏิบัติหน้าที่แทน ตามลำดับ

๓. มอบหมายให้ นางสาวอรทัย วะฮายกุล ตำแหน่งนักวิชาการพาณิชย์(พนักงานราชการ) ลงสมุดบัญชีคุมเงินสด และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับทราบ ทุกสิ้นเดือน

๔. กรณีมีการแก้ไข/ยกเลิก/เรียกคืนใบเสร็จรับเงิน ให้นางประทีป กลิ่นเกษร ตำแหน่งนักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ดำเนินการ

๕. มอบหมายให้ นางสาวภัครวรรณ ไตรีน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การพาณิชย์(พนักงานราชการ) จัดเก็บต้นข้าวใบเสร็จและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้ถูกต้องตามระเบียบโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวศรุดา นรสิงห์)

พาณิชย์จังหวัดชัยนาท